



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

П Р И К А З

«15» октября 2013 года

№ 2567

**О разграничении полномочий при организации
и проведении всероссийской олимпиады
школьников в Белгородской области**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2009 года №695 «Об утверждении Положения о всероссийской олимпиаде школьников», приказом департамента образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области от 1 сентября 2010 года №2231 «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников», в целях повышения уровня знаний обучающихся общеобразовательных учреждений области по предметам естественнонаучного и гуманитарного циклов, физической культуре, технологии, основам безопасности жизнедеятельности, а так же выявления и поддержки талантливых обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разграничить полномочия по организационно-технологическому обеспечению проведения всероссийской олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году на территории Белгородской области согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием рекомендовать:

2.1. Обеспечить в соответствии со своими полномочиями организацию всероссийской олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году.

2.2. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя департамента образования области Тишину Е.Г.

**Начальник департамента образования
Белгородской области – заместитель
председателя Правительства области**

И.В.Шаповалов

**Разграничение полномочий
по организационно-технологическому обеспечению проведения
всероссийской олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году
на территории Белгородской области**

**1. Центр образовательных технологий при департаменте
образования Белгородской области:**

1.1. Руководствуется Положением о всероссийской олимпиаде школьников (приказ Министерства образования и науки РФ от 2 декабря 2009 года №695).

1.2. Предусматривает подготовку региональной нормативной правовой базы проведения всероссийской олимпиады школьников на территории Белгородской области (далее – Олимпиада)

1.3. Осуществляет:

- контроль за проведением муниципального этапа Олимпиады;
- хранение и передачу пакетов с олимпиадными заданиями и критериями проверки для проведения муниципального этапа Олимпиады в муниципальные органы управления образованием;
- организацию заседаний оргкомитета по проведению регионального этапа Олимпиады;
- организацию подготовки и проведение регионального этапа Олимпиады;
- организацию рассмотрения апелляций и работы конфликтной комиссии регионального этапа Олимпиады;
- размещение на сайте департамента образования Белгородской области нормативных документов по организации проведения Олимпиады;
- анализ результатов Олимпиады;
- организацию награждения победителей регионального этапа Олимпиады;
- организацию проведения учебно-тренировочных сборов для участников заключительного этапа Олимпиады;
- организацию направления победителей и призеров регионального этапа на заключительный этап Олимпиады;

1.4. Обеспечивает финансирование за счет средств областного бюджета, предусмотренных долгосрочной целевой программой «Развитие образования Белгородской области на 2011-2015 гг.» подпрограммы «Одаренные дети»:

- на приобретение канцелярских и расходных материалов для проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады;
- на тиражирование материалов для проведения регионального этапа Олимпиады;

- на оплату за разработку заданий, критериев оценки, проезда уполномоченных представителей к месту проведения и обратно муниципального этапа Олимпиады;
- на оплату работы предметным жюри;
- на организацию питания, проживания, транспортного передвижения участников регионального этапа Олимпиады;
- на приобретение и печатание грамот, дипломом, благодарственных писем для награждения победителей, призеров и педагогов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- на награждение победителей и призеров регионального этапа Олимпиады премией Губернатора Белгородской области;
- на отправку победителей и призеров регионального этапа на заключительный этап Олимпиады;

1.5. Обеспечивает подготовку итоговой документации по проведению регионального этапа Олимпиады.

1.6. Представляет отчет о проведении школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады в Министерство образования и науки Российской Федерации.

2. Белгородский институт развития образования:

2.1. Осуществляет подготовку проектов документов и предложений при разработке региональной нормативной правовой базы проведения Олимпиады.

2.2. Вносит предложения:

- о формировании списка предметно-методических комиссий и предметных жюри регионального этапа Олимпиады.
- по кандидатурам из числа работников института для формирования списка уполномоченных представителей, осуществляющих контроль за проведением муниципального этапа Олимпиады.

2.3. Разрабатывает методические рекомендации к проведению муниципального этапа Олимпиады, в соответствии с рекомендациями, подготовленными центральными предметно-методическими комиссиями.

2.4. Обеспечивает:

- формирование электронных баз данных участников регионального и заключительного этапов Олимпиады и учителей, подготовивших победителей и призеров данных этапов Олимпиады;
- подготовку и заключение договоров с председателями предметных жюри по разработке заданий для проведения муниципального этапа Олимпиады;
- создание баз данных членов предметно-методических комиссий Олимпиады;
- организационное содействие в проведении Олимпиады предметным жюри, конфликтным комиссиям в период проведения регионального этапа Олимпиады;
- условия для организации процедуры проведения регионального этапа Олимпиады и проверки выполненных работ;

- условия для рассмотрения апелляций и работы конфликтной комиссии регионального этапа Олимпиады.

2.5. Осуществляет:

- формирование электронных заявок от муниципальных органов управления образованием на количество пакетов с олимпиадными заданиями муниципального и регионального этапов Олимпиады и формирование заказа на тиражирование олимпиадных материалов;

- сбор протоколов заседания жюри муниципального этапа, свод отчетов о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады;

- сбор и хранение протоколов по результатам проведения муниципального и регионального этапов Олимпиады, а так же документации о проведении регионального этапа Олимпиады.

2.6. Участвует в осуществлении контроля за проведением муниципального этапа Олимпиады.

2.7. Принимает участие в организации награждения победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.

2.8. Формирует на основе анализа результатов регионального этапа Олимпиады в соответствии с квотами, выделенными Минобрнауки России, предложения по участию победителей и призеров в заключительном этапе Олимпиады.

2.9. Координирует проведение учебно-тренировочных сборов для участников заключительного этапа Олимпиады.

2.10. Осуществляет анализ результатов школьного, муниципального и регионального и заключительного этапов Олимпиады и представляет отчет в департамент образования Белгородской области.

2.11. Обеспечивает конфиденциальность при осуществлении работ, связанных с подготовкой и проведением муниципального, регионального и всероссийского этапов Олимпиады.

3. Муниципальные органы управления образованием:

3.1. Разрабатывают положение о проведении школьного этапа Олимпиады, ежегодно определяют схему и дату проведения школьного этапа Олимпиады в подведомственных образовательных учреждениях и подготовку нормативной правовой базы проведения Олимпиады в муниципальном образовании.

3.2. Организуют:

- разработку олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады;

- проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады.

3.3. Назначают ответственное лицо за информационную поддержку официального сайта муниципального образования, на котором размещается информация о проведении всероссийской олимпиады школьников и подготовку всей отчетной информации для представления в департамент образования Белгородской области и Белгородский институт развития образования.

3.4. Разрабатывают график проведения школьного этапа олимпиады, в соответствии с рекомендациями департамента образования Белгородской области.

3.5. Определяют место проведения муниципальных пунктов проведения Олимпиады и ежегодно представляют информацию в департамент образования Белгородской области:

- о перечне пунктов проведения муниципального этапа Олимпиады;
- о количестве участников Олимпиады по каждому предмету;
- о составе предметных комиссий.

3.6. Заполняют ежегодно электронную заявку на участие в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету.

3.7. Выделяют автотранспорт для доставки уполномоченных представителей департамента образования Белгородской области и олимпиадных материалов в территорию и обратно.

3.8. Организуют приемку комплектов материалов для проведения муниципального этапа Олимпиады от уполномоченных представителей департамента образования Белгородской области.

3.9. Предусматривают денежные средства для тиражирования олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады.

3.10. Обеспечивают:

- соблюдение информационной безопасности при приемке-передаче, хранении пакетов с материалами Олимпиады;
- условия для организации процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады и проверки выполненных работ;
- тиражирование протоколов проведения и протоколов результатов муниципального этапа Олимпиады;
- доставку в департамент образования Белгородской области протоколов с результатами муниципального этапа Олимпиады в недельный срок после ее проведения;
- оперативное внесение результатов муниципального этапа Олимпиады на адрес электронной почты департамента образования Белгородской области и Белгородского института развития образования в трехдневный срок после ее проведения;
- своевременное информирование победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады об участии в региональном этапе, исходя из квоты, установленной областным организационным комитетом;
- доставку участников регионального этапа Олимпиады к месту проведения предметных Олимпиад и обратно (в том числе на учебно-тренировочные сборы);
- доставку победителей и призеров регионального этапа Олимпиады к месту проведения награждения и обратно.

3.11. Контролируют своевременное заполнение электронного портфолио на участников Олимпиады подведомственными образовательными учреждениями для ведения областного банка данных по талантливой молодежи.

3.12. Осуществляют анализ результатов муниципального этапа Олимпиады и предоставляют предложения в департамент образования Белгородской области **до 23 декабря ежегодно**.

3.13. Обеспечивают своевременность и достоверность предоставляемой информации.

4. Общеобразовательные учреждения:

4.1. Организуют приемку материалов для проведения школьного этапа Олимпиады от муниципального органа управления образованием.

4.2. Обеспечивают:

- условия для организации процедуры проведения школьного этапа Олимпиады;

- соблюдение информационной безопасности при приемке-передаче, хранении пакетов с материалами Олимпиады.

- оперативную подачу заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады ежегодно и по форме утвержденной приказом муниципального органа управления образованием.

4.3. Обеспечивают доставку участников школьного этапа Олимпиады к месту проведения предметных Олимпиад.

4.4. Обеспечивают своевременное заполнение портфолио на участников Олимпиады для ведения областного банка данных по талантливой молодежи.